PGVCL	# PASCHIM GUJARAT VIJ COMPANY LIMITED Regd.& Corporate Office: "Paschim Gujarat VijSevaSadan", Off. Nana Mava Main Road, Laxminagar, Rajkot - 360004 CIN: U40102GJ2003SGC042904 || Phone: 0281-2380425/27 Website:www.pgvcl.com DIVISION OFFICE, DEVBHUMI DWARKA Opp. Meera Hotel, Nr. Isckon Gate, Devbhumi Dwarka – 361335	PGVCL

DDD/Tech/Tender/26/ Date:	E-mail: ee.dwarkado.pgvcl@gebmail.com	Phone: (02892) 234610/20

SEALED TENDERS ARE INVITED FROM WELL EXPERIENCED CONTRACTORS HIRING OF NEW AC VEHICLE (BOLERO CAMPER TYPE) ON 24-HOUR BASIS WITH DRIVER FOR RAVAL SUB-DIVISION UNDER DEVBHUMI DWARKA DIVISION.

Sr No	Tender No.	Particulars	Estd. Cost.	EMD	Tender fee
1	**ET-97**	HIRING OF NEW AC VEHICLE (BOLERO CAMPER TYPE) ON 24-HOUR BASIS WITH DRIVER FOR RAVAL SUB-DIVISION UNDER DEVBHUMI DWARKA DIVISION	**20,00,000/-**	**20,000/-**	By Cash **₹ 1180/-** By Post ₹ 1230/-

1) Tender fee & EMD can be paid in cash or by Demand Draft in favor of "PGVCL".

2) Blank tender copy can be obtained on NPROCURE.COM.

3) Last date of DOWNLOAD of Tender is Date: **24.06.2026** time 17.00 hrs.

4) Last date of ONLINE BID SUBMISSION is Date: **24.06.2026** time 17.00 hrs.

5) Opening of tender (Technical bid) (IF POSSIBLE) Date: **24.06.2026** time 17.15 hrs.

(ONLY DD/BANKER'S CHEQUE- NOT ATTACH PHYSICAL COPY WITH POSTAL COVER)

6) Opening of tender (Price bid) (IF POSSIBLE) Date: **24.06.2026** time 17.30 hrs.

7) Tender copy of above can be issued only too well experienced contractor, who have executed similar Order during last two years on production of Proof/Certificate.

8) Tender will be issued to only the contractors who have obtained P.F. code no.

9) All tenders will be accepted through Registered A.D. or Speed post only. Tender No. & name of work to Be shown on cover.

10) The jurisdiction of work may be extended for any work or any other site in company interest as per instructions of the authority.

11) Other terms & conditions are available in tender documents.

12) The undersigned reserves the right to reject any or all tenders without assigning any reason thereof.

13) Vehicle to be provided must be New.

[P.T.O.]

Schedule - B

SR. NO.	Details	Unit	Rates by Company
1	HIRING OF NEW AC VEHICLE (BOLERO CAMPER TYPE) ON 24-HOUR BASIS WITH DRIVER FOR RAVAL SUB-DIVISION UNDER DEVBHUMI DWARKA DIVISION	TWO year or Rs. **20,00,000/-**which is earliest complete.	
(A)	Providing Vehicle for 24 Hours Per Month (FIX PRICE UPTO 3000KM)	Per Month	₹ 54200.00
(B)	Rate for each K.M., if vehicle traveled more than 3000 KMs per Month	Rate / KM	₹ 10.10

Executive Engineer
PGVCL, Devbhumi Dwarka

NAME OF CONTRACTOR			
ADDRESS OF THE CONTRACTOR			
TENDER FEE MR.NO		**DATED**	
EMD MR. NO.		**DATED**	

I AM / WE ARE AGREE TO CARRY OUT ABOVE WORK WITH TERMS & CONDITION AT

............................% ABOVE / BELLOW IN WORDS..

.... ABOVE / BELLOW.

SIGNATURE / STAMP OF TENDERER & DATE	

વાહન ભાડે આપવા માટેની શરતો

A. વાહન વિગતો અને મંજૂરી (Vehicle Details & Approval)

1. ભાવપત્રક તથા દસ્તાવેજોમાં દર્શાવેલ તે જ વાહન પુરું પાડવાનું રહેશે; અધિકારીની લેખિત મંજૂરી વિના વાહન બદલવાની મંજૂરી આપવામાં આવશે નહીં. નવું/આધુનિક વાહન સ્વીકાર્ય રહેશે.
2. આ વર્ક ઓર્ડરનો કોઈપણ ભાગ તૃતીય પક્ષને સબ-લેટ કે હસ્તાંતરિત કરી શકાશે નહીં.

B. RTO, વીમા અને કાયદાકીય જવાબદારી (RTO, Insurance & Legal Compliance)

3. વાહન માટે RTO, ટેક્સી પાસિંગ, પોલ્યુશન કંટ્રોલ, ફિટનેસ તથા તમામ સરકારી કાયદાકીય જવાબદારી કોન્ટ્રાક્ટરની રહેશે.
4. ભાડે આપેલ વાહન RTOમાં ટેક્સી ક્વોટામાં રજિસ્ટર્ડ હોવું ફરજિયાત છે; અન્ય કોઈ પાસિંગ માન્ય રહેશે નહીં. કોઈપણ તબક્કે ટેક્સી પાસિંગ માન્ય ન હોવાનું જણાય તો વર્ક ઓર્ડર તાત્કાલિક રદ કરવામાં આવશે.
5. વાહનમાં ફરજિયાત થર્ડ પાર્ટી તથા કોમ્પ્રિહેન્સિવ ઇન્સ્યોરન્સ કવર હોવું જરૂરી છે. વીમાની રકમ (Sum Insured) RTO તથા કંપનીના નિયમ મુજબ હોવી ફરજિયાત રહેશે.
6. ઇન્સ્યોરન્સ પોલિસી, પ્રીમિયમ રસીદ તથા સંબંધિત દસ્તાવેજોની પ્રમાણિત નકલ એન્જિનિયર ઇન્ચાર્જને રજૂ કરવાની રહેશે.

C. વાહન સ્થિતિ અને સલામતી (Vehicle Condition & Safety)

7. વાહન હંમેશા ચાલૂ, સ્વચ્છ અને સુવ્યવસ્થિત સ્થિતિમાં રાખવું ફરજિયાત રહેશે.
8. સ્પેર ટાયર, જેક, ટૂલ કીટ વગેરે જરૂરી સાધનો ઉપલબ્ધ રાખવાના રહેશે.
9. વાહનમાં ફાયર એક્સ્ટિંગ્વિશર, ફર્સ્ટ એઇડ કીટ તથા રિફ્લેક્ટર ફરજિયાત રહેશે.
10. વાહનના કિલોમીટર મીટરમાં ખામી જણાય તે જ દિવસે રિપેર કરાવવું ફરજિયાત રહેશે; અન્યથા અધિકારીના પ્રમાણપત્ર મુજબના કિલોમીટર માન્ય ગણાશે.

D. કામગીરીનો ઉપયોગ અને ઉપલબ્ધતા (Usage & Availability)

11. વાહનનો ઉપયોગ અધિકારીની સૂચના મુજબ જ કરવાનો રહેશે.
12. સામાન્ય રીતે કામગીરી ૨૪ કલાકની જરૂરિયાત મુજબ રહેશે અને ગુજરાત રાજ્યમાં જ્યાં સૂચના આપવામાં આવે ત્યાં કામગીરી કરવી ફરજિયાત રહેશે.
13. બહારગામ વિઝિટ દરમિયાન સૂચિત સમય અને સ્થળે હાજર રહેવું ફરજિયાત રહેશે.
14. મુસાફરી દરમિયાન વાહન બગડે તો કોન્ટ્રાક્ટરે પોતાના ખર્ચે તાત્કાલિક વૈકલ્પિક વાહન ઉપલબ્ધ કરાવવું ફરજિયાત રહેશે.

E. ડ્રાઈવર સંબંધિત શરતો (Driver Conditions)

15. ડ્રાઈવર પાસે જાહેર વાહન માટેનું માન્ય લાયસન્સ હોવું ફરજિયાત રહેશે.
16. ડ્રાઈવરની ઉંમર ઓછામાં ઓછી ૨૧ વર્ષ અને વધુમાં વધુ ૫૫ વર્ષ હોવી જોઈએ.

17. ડ્રાઈવર અને કોન્ટ્રાક્ટર પાસે હંમેશા મોબાઇલ ઉપલબ્ધ હોવો ફરજિયાત રહેશે.
18. ડ્રાઈવર ગેરહાજર/બીમાર/અસમર્થ હોય તો તાત્કાલિક લાયક વૈકલ્પિક ડ્રાઈરની વ્યવસ્થા કરવી ફરજિયાત રહેશે.
19. ડ્રાઈવરે શિસ્તભર્યું વર્તન રાખવું ફરજિયાત રહેશે; નશાની હાલતમાં ફરજ પર આવવું અથવા ગેરવર્તન જણાય તો કોઈ નોટિસ વિના કોન્ટ્રાક્ટ તાત્કાલિક રદ કરવામાં આવશે.

F. ખર્ચ અને જવાબદારી (Cost & Liability)

20. ડ્રાઈવરનો પગાર, પેટ્રોલ/ડીઝલ, ઓઇલ, લુબ્રિકન્ટ તથા તમામ રિપેરિંગ ખર્ચ કોન્ટ્રાક્ટરે જ ભોગવવાનો રહેશે.
21. ડ્યૂટી દરમિયાન વાહન, PGVCL સ્ટાફ અથવા તૃતીય પક્ષને થયેલ કોઈપણ અકસ્માત/નુકસાન માટે સંપૂર્ણ આર્થિક તથા કાનૂની જવાબદારી કોન્ટ્રાક્ટરની રહેશે અને ઇન્ડેમ્નિટી બોન્ડ રજૂ કરવો ફરજિયાત રહેશે.

G. લોગબુક, GPS અને બિલિંગ (Logbook, GPS & Billing)

22. વાહનની લોગબુક કંપની દ્વારા માન્ય ફોર્મેટ મુજબ રોજે રોજ ભરવાની રહેશે તથા અધિકારીની સહી મેળવવી ફરજિયાત રહેશે.
23. લોગબુકની ચાર નકલ દર મહિને બિલ સાથે રજૂ કરવાની રહેશે.
24. GPS સિસ્ટમ ફરજિયાત છે; GPS ID અને પાસવર્ડ પેટા વિભાગીય તથા વિભાગીય કચેરીને આપવા પડશે.
25. દર મહિને GPS પ્રિન્ટેડ શીટ (કિલોમીટર, સમય, સ્થળ સાથે) બિલ સાથે જોડવી ફરજિયાત રહેશે; GPS ડેટા વગરનું બિલ મંજૂર નહીં થાય.
26. ટોલ ટેક્સની પહોંચ રજૂ કરવાથી તેની ચુકવણી અલગથી કરવામાં આવશે.
27. દરેક બિલ સાથે ચાલેલ કુલ કિલોમીટર દર્શાવવાનું રહેશે.
28. માસિક છાપેલ બિલ ત્રણ નકલમાં એન્જિનિયર ઇન્ચાર્જને રજૂ કરવાનું રહેશે અને ચુકવણી કંપનીના નિયમ મુજબ એકાઉન્ટ પે ચેક દ્વારા કરવામાં આવશે.

H. ડીઝલ ડિફરન્સ (Diesel Difference Clause)

29. ડીઝલ બેઝ પ્રાઈઝ PGVCL/GRCELL/VEHICLE/23/SOR/225 તારીખ 12.01.2023 મુજબ ₹91.95 ગણાશે.
30. ડીઝલ ભાવમાં વધઘટ માટે કુલ કિલોમીટર પર ડીઝલ ડિફરન્સની રકમ કંપનીના નિયમ મુજબ ચૂકવવામાં આવશે.

I. PF, GST અને ટેક્સ (Statutory Compliance)

31. કોન્ટ્રાક્ટરે પોતાનો PF નંબર રજૂ કરવો પડશે; લાગુ ન પડતો હોય તો ₹300/-ના સ્ટેમ્પ પેપર પર નોટરાઈઝ્ડ કબૂલનામું રજૂ કરવું ફરજિયાત રહેશે.
32. કાયદા મુજબ લાગુ પડતો GST અલગથી બિલમાં દર્શાવવો, GST નોંધણી સર્ટિફિકેટ તથા ચુકવણી ચલણ રજૂ કરવું ફરજિયાત રહેશે.
33. વર્તમાન તથા ભવિષ્યમાં લાગુ પડતા તમામ ટેક્સ/વેરાની જવાબદારી સંપૂર્ણપણે કોન્ટ્રાક્ટરની રહેશે.

J. કરાર સમાપ્તિ અને અધિકાર (Termination & Authority)

34. કંપની કોઈપણ સમયે ૧૦ દિવસની નોટિસ આપી વર્ક ઓર્ડર રદ કરી શકશે.
35. આ વાર્ષિક વર્ક ઓર્ડરનો સમયગાળો ૨ વર્ષનો રહેશે; કામગીરી સંતોષકારક જણાશે તો સક્ષમ અધિકારીની મંજૂરીથી રિપીટ ઓર્ડર આપવામાં આવશે.
36. કોઈપણ ટેન્ડર સ્વીકારવા કે અસ્વીકારવાનો સંપૂર્ણ અધિકાર નીચે સહી કરનાર પાસે રહેશે.
37. "Hiring of New Bolero Vehicle Camper or Equivalent (Hydraulic Elevated Platform with FRP Bucket)" સંબંધિત તમામ નિયમો લેટર નં. PGCOR/2502/09/2025 તારીખ 01.10.2025 મુજબ લાગુ પડશે.
38. કામગીરી અસંતોષકારક રહે અથવા શરતોનું વારંવાર ઉલ્લંઘન થાય તો કંપની કોન્ટ્રાક્ટરને બ્લેકલિસ્ટ કરી શકે છે.
39. કોઈ મતભેદ ઉપસ્થિત થાય તો નીચે સહી કરનાર અધિકારીનો નિર્ણય અંતિમ અને કોન્ટ્રાક્ટરને બંધનકારક રહેશે.
40. ન્યાયક્ષેત્ર દેવભૂમિ દ્વારકા રહેશે.

કાર્યપાલક ઇજનેર
પી.જી.વી.સી.એલ.
દેવભૂમિ દ્વારકા ડિવિઝન